



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 45955/2021/R

Al nome di:

Cognome **MARANDO**  
Nome **MARTINA MARIA RITA**  
Data di nascita **25/08/1992**  
Luogo di Nascita **JESOLO (VE) - ITALIA**  
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **AMMINISTRATIVO (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)**



Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI TORINO

TORINO, 19/08/2021 10:52



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Domenico SCERRA

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Luogo di Nascita</b>	<b>Data di nascita</b>	<b>Sesso</b>	<b>Paternità</b>	<b>Codice Fiscale</b>
MARANDO	MARTINA MARIA RITA	JESOLO	25/08/1992	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



INFORMAZIONI PERSONALI

Martina Maria Rita Marando



-  Via san remo, 8 Torino
-  3408745263
-  [marando.martina@gmail.com](mailto:marando.martina@gmail.com)

Sesso Femmina | [Data di nascita](#) 25/08/1992 | [Nazionalità](#) Italiana

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

- Novembre 2016 – ad oggi
- Segretaria d'ufficio settore sanitario

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Settembre 2007- Luglio 2012
- Diploma**  
IPSSCTS "L. Lagrange" Torino indirizzo sociale

**Competenze comunicative** Aspetti caratteriali ed educativi abbinati a spiccate doti di comunicazione mi hanno portato ad avere un'ottima capacità di relazione con le altre persone sia in ambiente lavorativo che nel tempo libero.

**Competenze organizzative e gestionali** Ho collaborato con alcune agenzie di moda nel ruolo di P.R. e organizzatrice di eventi.

**Competenze informatiche** Ho conseguito la patente ECDL (European Computer Driving License) presso l'istituto E. Majorana, acquisendo competenze nell'uso dei seguenti programmi: Word, Excel e Powerpoint.

**Patente di guida** Patente B



Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.